

REGULAMIN SZKOLENIA PERSONELU LOTNICZEGO PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W CHEŁMIE

Definicje

§ 1

Użyte w Regulaminie Szkolenia Personelu Lotniczego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie określenia oznaczają:

- 1) *nalot jako pilot – dowódca (PIC)* – spełnienie warunków określonych w przepisach PART-FCL „Zaliczanie i praktyka” dla licencji i uprawnień wymienionych w § 2 Regulaminu;
- 2) *plan szkolenia* – szczegółowy plan szkolenia teoretycznego i praktycznego w danym okresie szkolenia ogłaszany po zakończonym procesie kwalifikacyjnym;
- 3) *licencja* – licencja załogi latającej wydana zgodnie z normami ICAO i wymaganiami PART-FCL
- 4) *wpis do licencji* – uprawnienia i ograniczenia lotnicze wpisywane do licencji;
- 5) *dokumenty personelu lotniczego* – licencja członka załogi latającej, orzeczenie lotniczo-lekarskie, świadectwo operatora w służbie radiokomunikacyjnej lotniczej;
- 6) *Regulamin* - Regulamin Szkolenia Personelu Lotniczego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie;
- 7) *Uczelnia* – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie.

Zasady ogólne

§ 2

1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie prowadzi szkolenie praktyczne i teoretyczne personelu lotniczego w zakresie Pilotaż samolotowy oraz Pilotaż śmigłowiec, zwane dalej szkoleniem, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Szkolenie realizowane jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lotniczego oraz zasadami licencjonowania personelu latającego.
3. Szkolenie realizowane jest w Ośrodku Kształcenia Lotniczego PWSZ w Chełmie oraz innych ośrodkach szkolenia lotniczego, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy.
4. Szkolenie prowadzone jest dla studentów studiów stacjonarnych kierunku Mechanika i budowa maszyn w PWSZ w Chełmie i obejmuje:
 - 1) w zakresie szkolenia Pilotaż samolotowy:
 - a) szkolenie teoretyczne do licencji pilota liniowego samolotowego – „ATPL(A)”,
 - b) szkolenie praktyczne do licencji pilota zawodowego samolotowego – „CPL(A)”,
 - c) szkolenie praktyczne do uprawnienia do wykonywania lotów według wskazań przyrządów – „IR(A)”,
 - d) szkolenie teoretyczne i praktyczne do uprawnienia dotyczącego klasy samolotów wielosilnikowych tłokowych (lądowych) – „MEP(L)”,

- e) szkolenie teoretyczne do uzyskania wpisu w licencji dotyczącego poziomu czwartego lub wyższego języka angielskiego wg wymagań ICAO,
 - f) szkolenie do uprawnienia do wykonywania lotów według wskazań przyrządów „IR(A)” na samolocie wielosilnikowym,
 - g) szkolenie do uprawnienia „VFR Noc”,
 - h) nalot jako pilot – dowódca (PIC) w zakresie niezbędnym do uzyskania licencji pilota samolotowego zawodowego.
- 2) w zakresie szkolenia Pilotaż śmigłowcowy:
- a) szkolenie teoretyczne i praktyczne do licencji pilota zawodowego śmigłowcowego – „CPL(H)”,
 - b) szkolenie teoretyczne do uzyskania wpisu w licencji dotyczącego poziomu czwartego lub wyższego języka angielskiego wg wymagań ICAO.
5. Szkolenie, o którym mowa w ust. 4, realizowane jest w ramach posiadanych środków finansowych. Realizacja i zakres szkolenia w danym roku, uzależnione są od wysokości dotacji przyznanej Uczelni na szkolenie personelu lotniczego.
6. W zakresie szkolenia praktycznego i teoretycznego personelu lotniczego, PWSZ w Chełmie może prowadzić również inne szkolenia niż określone w ust. 4, w ramach posiadanych środków finansowych.
7. Student uczestniczący w szkoleniu pokrywa koszty:
- 1) egzaminów prowadzonych przez Lotniczą Komisję Egzaminacyjną;
 - 2) wynikające z konieczności doszkolenia indywidualnego lub powtarzania szkoleń o których mowa w ust. 4 i 6;
 - 3) pomocy szkoleniowych wymaganych w procesie szkolenia praktycznego (słuchawek, pomocy nawigacyjnych, map itp.);
 - 4) zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu do miejsca szkolenia;
 - 5) umundurowania wyjściowego i treningowego.
8. W miarę posiadanych środków finansowych, na wniosek studenta, Uczelnia może pokryć koszty udostępnienia studentowi samolotu szkoleniowego, będącego jej własnością, w celu przeprowadzenia przed Lotniczą Komisją Egzaminacyjną egzaminu państwowego do uprawnienia IR(A) wynikającego z planu szkolenia, a także pokryć inne koszty związane z procesem szkolenia. Szczegółowe zasady określa Dyrektor Centrum Lotniczego.
9. Szkolenie prowadzone jest zgodnie z ramowym programem szkolenia, stanowiącym załącznik do programu studiów na kierunku Mechanika i budowa maszyn, uchwalanym przez Senat Uczelni.
10. Dyrektor Centrum Lotniczego zatwierdza plan szkolenia, opracowany przez Kierownika Szkolenia, dla poszczególnych etapów szkolenia. Plan szkolenia może ulegać zmianom w trakcie szkolenia, o czym Dyrektor Centrum Lotniczego informuje studentów.
11. Szkolenie prowadzone jest w ramach liczby miejsc określonej przez Rektora Uczelni na szkolenie Pilotaż samolotowy oraz liczby miejsc na szkolenie Pilotaż śmigłowcowy. Liczba miejsc na szkolenie będzie ogłoszona przed rozpoczęciem zapisów na postępowanie kwalifikacyjne. W uzasadnionych przypadkach liczba miejsc może ulec zmianie.
12. Termin oraz wykaz dokumentów składanych przez osobę ubiegającą się o dopuszczenie do postępowania kwalifikacyjnego lub zakwalifikowanie na kolejny etap szkolenia

określa Dyrektor Centrum Lotniczego.

13. Szkolenie składa się z trzech etapów:
 - 1) pierwszy - po I roku studiów - praktyki letnie;
 - 2) drugi - na II roku studiów;
 - 3) trzeci - na III/ IV roku studiów.
14. Warunkiem uczestnictwa w kolejnym etapie szkolenia jest wypełnienie wszystkich obowiązków przewidzianych w okresie szkolenia niższego stopnia oraz spełnienie warunków określonych w § 4 Regulaminu. Fakt wypełnienia tych obowiązków potwierdza Komisja Kwalifikacyjna.
15. Student może rozpocząć szkolenie począwszy od II lub III etapu szkolenia pod warunkiem uzupełnienia szkolenia do poziomu swojego rocznika, na koszt własny.
16. W przypadku przerwania szkolenia Pilotaż śmigłowcowy studenci mogą ubiegać się o przeniesienie na szkolenie Pilotaż samolotowy. Decyzję w sprawie przyjęcia na szkolenie Pilotaż samolotowy, podejmuje Komisja Kwalifikacyjna, wyznaczając termin uzupełnienia ewentualnych różnic wynikających z planu szkolenia. Student uzupełnia różnice na koszt własny.
17. W przypadku przerwania szkolenia Pilotaż samolotowy studenci mogą ubiegać się o przeniesienie na szkolenie Pilotaż śmigłowcowy. Decyzję w sprawie przyjęcia na szkolenie Pilotaż śmigłowcowy, podejmuje Komisja Kwalifikacyjna, wyznaczając termin uzupełnienia ewentualnych różnic wynikających z planu szkolenia. Student uzupełnia różnice na koszt własny.
18. Jeżeli student w czasie szkolenia nie posiada umiejętności, które pozwalałyby na wydanie mu zaświadczenia o ukończonym etapie szkolenia, wówczas Kierownik Szkolenia może skierować go na doszkolenie indywidualne, tj. dodatkowe, odpłatne godziny szkolenia, które wcześniej nie były ujęte w planie.

Kwalifikacja

§ 3

1. Studenci przyjmowani są na szkolenie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego, przeprowadzanego w terminie określonym przez Dyrektora Centrum Lotniczego, który ogłasza szczegółowy harmonogram postępowania kwalifikacyjnego.
2. Kwalifikacji dokonuje Komisja Kwalifikacyjna, powoływana przez Rektora Uczelni.
3. Do kwalifikacji na szkolenie personelu lotniczego w zakresie Pilotaż samolotowy oraz Pilotaż śmigłowcowy może przystąpić osoba:
 - 1) posiadająca orzeczenie lotniczo-lekarskie klasy pierwszej;
 - 2) posiadająca zaliczenie I i II semestru studiów, zgodnie z Regulaminem Studiów;
 - 3) z dowolnego roku studiów pod warunkiem uzyskania zaliczenia danego roku studiów zgodnie z Regulaminem Studiów, uzupełnienia różnic programowych zgodnie z planem studiów na kierunku Mechanika i budowa maszyn oraz uzupełnienia na koszt własny szkolenia lotniczego do poziomu rocznika, na który ubiega się kandydat.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor, na wniosek osoby zainteresowanej, może podjąć decyzję o dopuszczeniu do kwalifikacji pomimo niespełniania warunków określonych w ust. 3, za wyjątkiem posiadania przez wnioskodawcę orzeczenia lotniczo-

lekarskiego klasy pierwszej. Decyzja powinna określać zasady i termin uzupełnienia warunków określonych w ust. 3. Decyzja Rektora jest ostateczna.

5. Osoba, która w ramach studiów realizowała praktyczne szkolenie lotnicze w PWSZ w Chełmie lub innej uczelni publicznej, finansowane w ramach dotacji z budżetu państwa, oraz student – cudzoziemiec, odbywający studia w PWSZ w Chełmie na zasadach odpłatności, może przystąpić do kwalifikacji oraz uczestniczyć w szkoleniu lotniczym prowadzonym zgodnie z niniejszym Regulaminem, wyłącznie na zasadach odpłatności.
6. Prowadzi się jedno wspólne postępowanie kwalifikacyjne na szkolenie Pilotaż samolotowy oraz Pilotaż śmigłowiec.
7. Kryteria kwalifikacji na szkolenie Pilotaż samolotowy oraz Pilotaż śmigłowiec stanowią:
 - 1) wynik z testu z wiedzy ogólnej o lotnictwie;
 - 2) wynik z testu z języka angielskiego;
 - 3) wynik rozmowy przeprowadzanej w języku angielskim;
 - 4) średnia arytmetyczna ocen z egzaminów i zaliczeń określonych programem studiów z ostatniego roku akademickiego/ostatnich dwóch semestrów, wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń;
 - 5) średnia arytmetyczna ocen z wychowania fizycznego z ostatniego roku akademickiego/ostatnich dwóch semestrów, wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń;
 - 6) rozmowa kwalifikacyjna;
 - 7) osiągnięcia lotnicze.
8. Zasady oceniania podczas kwalifikacji na szkolenie Pilotaż samolotowy oraz Pilotaż śmigłowiec:
 - 1) test z wiedzy ogólnej o lotnictwie:

Ogólna wiedza o lotnictwie (%)	Ilość punktów
0% - 74%	0
75% - 79%	1
80% - 84%	2
85% - 89%	3
90% - 94%	4
95% - 100%	5

2) test z języka angielskiego:

Test Język Angielski (%)	Ilość punktów
0% - 74%	0
75% - 79%	1
80% - 84%	2
85% - 89%	3
90% - 94%	4
95% - 100%	5

3) rozmowa przeprowadzona w języku angielskim:

Średnia arytmetyczna ocen przyznanych przez członków Komisji w skali od 2 – 5, z możliwością przyznawania ocen półwkowych (wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń)	Ilość punktów
2.0-3.49	0
3.5-3.99	0,5
4.0-4.19	1
4.20-4.39	1,5
4.40-4.59	2
4.60-4.79	2,5
4.80-5.00	3

4) średnia arytmetyczna ocen z egzaminów i zaliczeń:

Średnia ocen	Ilość punktów
3.00-3.99	0
4.00-4.19	1
4.20-4.39	2
4.40-4.59	3
4.60-4.79	4
4.80-5.00	5

5) średnia arytmetyczna ocen z wychowania fizycznego:

Średnia arytmetyczna ocen z wychowania fizycznego	Ilość punktów
3.00 - 3.99	0
4.00 - 4.49	1
4.50 - 5.00	2

6) rozmowa kwalifikacyjna:

Średnia arytmetyczna ocen przyznanych przez członków Komisji w skali od 2 – 5, z możliwością przyznawania ocen półwkowych (wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń)	Ilość punktów
2.0-3.49	0
3.5-3.99	0,5
4.0-4.19	1
4.20-4.39	1,5
4.40-4.59	2
4.60-4.79	2,5
4.80-5.00	3

7) osiągnięcia lotnicze:

Rodzaj osiągnięcia	Ilość punktów
Licencja PPL(A)/(H) albo Zaświadczenie LKE o zdanym egzaminie praktycznym do licencji pilota samolotowego PPL(A)/(H)	5
Minimum 25 godzin lotów po uzyskanej licencji PPL w charakterze pilota dowódcy PIC w lotach trasowych* *Zaliczenie nalotu indywidualnego pomniejsza wymiar godzinowy szkolenia praktycznego prowadzonego przez PWSZ w Chelmie.	2 + 1 za każde następne 25 h nalotu PIC (max. łącznie 100 h)
Licencja szybowcowa PL(G) albo Zaświadczenie LKE o zdanym egzaminie praktycznym do licencji PL(G)	2
Wpis w licencji z języka angielskiego ICAO level 4	1
Wpis w licencji z języka angielskiego ICAO level 5	2
Wpis w licencji z języka angielskiego ICAO level 6* *Wpis level 6 automatycznie zwalnia z testu z języka angielskiego oraz rozmowy przeprowadzanej w języku angielskim, za które kandydat otrzymuje maksymalną ilość punktów	3
Poziom C1 lub C2 znajomości języka angielskiego potwierdzony certyfikatem	2
Zaświadczenie o ukończonym szkoleniu teoretycznym do ATPL(A)	1
Zaświadczenie z ULC o zdanych egzaminach do ATPL(A)	5
Wpis w licencji – VFR NOC	1

9. W przypadku uzyskania przez studentów jednakowej ilości punktów podczas kwalifikacji na szkolenie lotnicze, Komisja Kwalifikacyjna może ustalić dodatkowe kryteria oceny kandydatów (np. udział w zawodach lotniczych lub inne sukcesy lotnicze), przydzielając na ich podstawie dodatkowe punkty.
10. W wyniku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego tworzy się listę rankingową kandydatów ubiegających się o przyjęcie na szkolenie lotnicze. O przyjęciu kandydata na szkolenie decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej, ustalane na podstawie sumy punktów uzyskanych podczas postępowania kwalifikacyjnego.
11. Na szkolenie Pilotaż śmigłowcowy zostaną przyjęte osoby, które w postępowaniu kwalifikacyjnym uzyskały najwyższą liczbę punktów i w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników postępowania kwalifikacyjnego złożyły oświadczenie o wyborze szkolenia Pilotaż śmigłowcowy. Pozostali kandydaci, w ramach limitu miejsc, są przyjmowani na Pilotaż samolotowy.
12. Przyjęcie studenta na szkolenie Pilotaż samolotowy bądź na szkolenie Pilotaż śmigłowcowy jest równoznaczne z przyjęciem na specjalność oraz specjalizację, na której prowadzi się kształcenie Pilotaż samolotowy bądź Pilotaż śmigłowcowy.
13. W przypadku rezygnacji, wykluczenia ze szkolenia, bądź zwolnienia miejsca z jakichkolwiek innych przyczyn przez uczestnika szkolenia Pilotaż samolotowy lub Pilotaż śmigłowcowy, na dany rodzaj i etap szkolenia może zostać przyjęta osoba, która uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów na liście rankingowej lecz nie została przyjęta na szkolenie oraz uzupełni szkolenie na koszt własny. Decyzję o przyjęciu podejmuje Komisja Kwalifikacyjna, która określa zakres i termin uzupełnienia szkolenia oraz w razie potrzeby zasady uczestniczenia w szkoleniu. Niewypełnienie przez studenta

obowiązków wskazanych przez Komisję Kwalifikacyjną powoduje wykluczenie ze szkolenia lotniczego.

Szkolenie

§ 4

1. Studenci objęci szkoleniem lotniczym zobowiązani są w szczególności do:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych planem szkolenia,
 - 3) rzetelnego wykonywania obowiązków wynikających z realizacji programu studiów dla kierunku Mechanika i Budowa Maszyn oraz Regulaminu Studiów PWSZ w Chełmie;
 - 4) godnego reprezentowania Uczelni na arenie krajowej i międzynarodowej;
 - 5) aktywnego wspierania Uczelni w przedsięwzięciach mających na celu popularyzację lotnictwa w środowisku lokalnym i krajowym.
2. Student zobowiązuje się uczestniczyć w szkoleniu zgodnie z planem szkolenia, o którym mowa w § 2 ust. 10. Realizacja przez studenta szkolenia lotniczego zgodnie z planem szkolenia, warunkuje kontynuację szkolenia lotniczego na kolejnych jego etapach.
3. Na uzasadniony wniosek studenta, za zgodą Dyrektora Centrum Lotniczego, etapy szkolenia lub poszczególne elementy szkolenia, mogą być realizowane w innych terminach, niż wynikające z planu szkolenia.
4. Termin szkolenia, o którym mowa w ust. 3 ustala Dyrektor Centrum Lotniczego, z tym że szkolenie powinno być zakończone nie później niż do dnia 31 grudnia roku szkoleniowego/kalendarzowego. W wyjątkowych wypadkach (np. choroba studenta, zdarzenia losowe), na wniosek studenta powyższy termin zakończenia szkolenia może zostać przedłużony.
5. Student zobowiązany jest ukończyć ostatni etap szkolenia lotniczego przed dniem 30 listopada w roku, w którym zaplanowano zakończenie szkolenia lotniczego.
6. W przypadku opóźnienia w realizacji szkolenia lotniczego i nieukończenia go w terminie określonym w planie szkolenia z przyczyn leżących po stronie studenta, Dyrektor Centrum Lotniczego może zawiesić studenta w realizacji szkolenia lotniczego, do czasu uzupełnienia przez studenta zaległości szkoleniowych na własny koszt.
7. Szkolenie personelu lotniczego w kolejnym etapie szkolenia może rozpocząć student, który w terminie spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada aktualne orzeczenie lotniczo-lekarskie klasy pierwszej;
 - 2) uzyskał licencję lub wpis do licencji wynikający z ukończonych szkoleń określonych w planie szkolenia poprzedzającego okresu szkolenia;
 - 3) uzyskał średnią ocen w okresie ostatnich dwóch semestrów oraz całego toku studiów nie niższą niż 4,0;
 - 4) nie posiada zaległości z lat wcześniejszych (np.: wpisu warunkowego, różnic programowych).
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Kwalifikacyjna może warunkowo zakwalifikować na kolejny etap szkolenia, studenta niespełniającego wymogów

określonych w ust. 6 pkt 2 - 4, wyznaczając zasady i termin uzupełnienia braków z ust. 6 pkt 2 i 4.

9. Przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego:
 - 1) na szkoleniu Pilotaż samolotowy do uprawnień IR(A) lub licencji CPL(A) student musi wykazać się poziomem biegłości języka angielskiego według wymogów ICAO na poziomie czwartym operacyjnym lub wyższym, potwierdzonym odpowiednim wpisem w licencji;
 - 2) na szkoleniu Pilotaż śmigłowcowy do licencji CPL(H) student musi wykazać się poziomem biegłości języka angielskiego według wymogów ICAO na poziomie czwartym operacyjnym lub wyższym, potwierdzonym odpowiednim wpisem w licencji;
 - 3) student ma obowiązek uzyskać zaświadczenie z Lotniczej Komisji Egzaminacyjnej o pozytywnym wyniku egzaminu teoretycznego do licencji ATPL(A) lub odpowiednio CPL(H) najpóźniej rok od daty ukończenia kursu teoretycznego.

§ 5

Nalot dodatkowy uzyskany przez studenta poza szkoleniem lotniczym prowadzonym przez PWSZ w Chełmie, na wniosek studenta, może zostać zaliczony przez Dyrektora Centrum Lotniczego do szkolenia lotniczego, prowadzonego zgodnie z niniejszym Regulaminem. Zaliczenie nalotu indywidualnego pomniejsza wymiar godzinowy szkolenia praktycznego prowadzonego przez PWSZ w Chełmie.

§ 6

1. Elementem szkolenia jest również reprezentowanie Uczelni w krajowych i międzynarodowych zawodach samolotowych. Nalot realizowany w czasie zawodów jest traktowany na równi ze szkoleniowym, a tym samym zaliczany jest do indywidualnego planu szkolenia lotniczego studenta.
2. Uczestnicy zawodów będą corocznie wybierani przez Komisję Kwalifikacyjną na zakończenie roku szkoleniowego. Plan uczestnictwa studentów PWSZ w Chełmie w krajowych i międzynarodowych zawodach lotniczych na kolejny rok kalendarzowy jest zatwierdzany przez Rektora Uczelni na wniosek Dyrektora Centrum Lotniczego, niezwłocznie po opublikowaniu terminarza zawodów krajowych i międzynarodowych.

Wykluczenie studenta ze szkolenia

§ 7

1. Student może zostać wykluczony ze szkolenia:
 - 1) Pilotaż samolotowy w przypadku gdy:
 - a) nie przedstawi aktualnego orzeczenia lotniczo-lekarskiego klasy pierwszej;
 - b) nie uzyska wpisów do licencji wynikających z ukończonych szkoleń praktycznych określonych w planie szkolenia poprzedzającego okresu szkolenia;
 - c) przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego do uprawnień IR(A) lub CPL(A) nie wykaże poziomu biegłości języka angielskiego wg wymogów ICAO na poziomie czwartym operacyjnym lub wyższym;

- d) nie uzyska zaświadczenia z Lotniczej Komisji Egzaminacyjnej o pozytywnym wyniku egzaminu teoretycznego do ATPL(A) najpóźniej rok od daty ukończenia kursu;
 - e) naruszy obowiązki studenta PWSZ w Chełmie lub uczestnika szkolenia określone w niniejszym Regulaminie oraz Regulaminie uczestnika szkolenia,
- 2) Pilotaż śmigłowcowy w przypadku gdy:
- a) nie przedstawi aktualnego orzeczenia lotniczo-lekarskiego klasy pierwszej;
 - b) przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego do licencji CPL(H) nie wykaże poziomu biegłości języka angielskiego wg wymogów ICAO na poziomie czwartym operacyjnym lub wyższym;
 - c) nie uzyska zaświadczenia z Lotniczej Komisji Egzaminacyjnej o pozytywnym wyniku egzaminu teoretycznego do CPL(H) najpóźniej rok od daty ukończenia kursu;
 - d) naruszy obowiązki studenta PWSZ w Chełmie lub uczestnika szkolenia określone w niniejszym Regulaminie oraz Regulaminie uczestnika szkolenia.
2. Student może zostać wykluczony ze szkolenia, w sytuacji gdy w terminach wynikających z planu szkolenia bądź ustalonych przez Dyrektora Centrum Lotniczego nie dostarczy wymaganych dokumentów potwierdzających posiadanie określonych uprawnień, kwalifikacji, bądź innych dokumentów niezbędnych do realizacji szkolenia, wskazanych przez Dyrektora.
3. Student może zostać także wykluczony ze szkolenia w przypadku niewypełnienia innych obowiązków nie wskazanych w ust. 1, a wynikających z niniejszego Regulaminu.
4. Wykluczenia studenta ze szkolenia dokonuje Komisja Kwalifikacyjna, która niezwłocznie informuje o tym fakcie Dyrektora Instytutu Nauk Technicznych i Lotnictwa.

Przepisy organizacyjne

§ 8

1. Zadania związane z planowaniem i organizacją szkolenia realizuje Ośrodek Kształcenia Lotniczego PWSZ w Chełmie, który prowadzi ewidencję dokumentów uczestników szkolenia.
2. Student zobowiązuje się informować Dyrektora Centrum Lotniczego o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na przebieg szkolenia, w tym między innymi niezwłocznie przedstawiać aktualne dokumenty lotnicze, informować o zmianach dokonywanych w nalocie itp. Niedostarczenie dokumentów może skutkować wykluczeniem studenta ze szkolenia.
3. Wszelkie wnioski, podania kierowane do Komisji Kwalifikacyjnej lub Rektora Uczelni związane z realizacją szkolenia, studenci zobowiązani są kierować za pośrednictwem Dyrektora Centrum Lotniczego.
4. Od decyzji wydanych przez Komisję Kwalifikacyjną przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora Uczelni, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
5. Rektor może utrzymać w mocy bądź uchylić decyzję wydaną przez Komisję Kwalifikacyjną.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Rektor może podjąć decyzję o odstąpieniu od postanowień Regulaminu.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję podejmuje Rektor Uczelni.